

**Per installare il presente aggiornamento agire come segue:**

1. Accedere all'area Aggiornamenti presente sul ns. Sito
2. Selezionare l'aggiornamento interessato
3. Cliccare su "Scarica l'aggiornamento" e salvare il file in una cartella
4. Decomprimere lo stesso ed seguire il programma Setup

**Oppure, più semplicemente:**

1. Fare doppio click sull'icona "Aggiornamenti GPSTAR" presente nella cartella "GPSTAR evolution"



Gli utenti che lavorano **in rete** devono assicurarsi che su **nessun terminale** la procedura sia in uso

**Contenuto dell'aggiornamento:**

**Paghe/Collaboratori** Comunicazione per la ricezione in via telematica dei dati relativi ai 730-4 resi disponibili dall'Agenzia delle Entrate

**GPSTAR** Studi di Settore; Prospetto IRAP 2014



Per visualizzare e/o stampare la circolare, dopo aver installato il presente aggiornamento, procedere come segue:

- Accedere alla procedura PAGHE in **GPSTAR** evolution;
- Selezionare la scelta **Z26**.



Per aggiornare i contratti, procedere come di seguito:

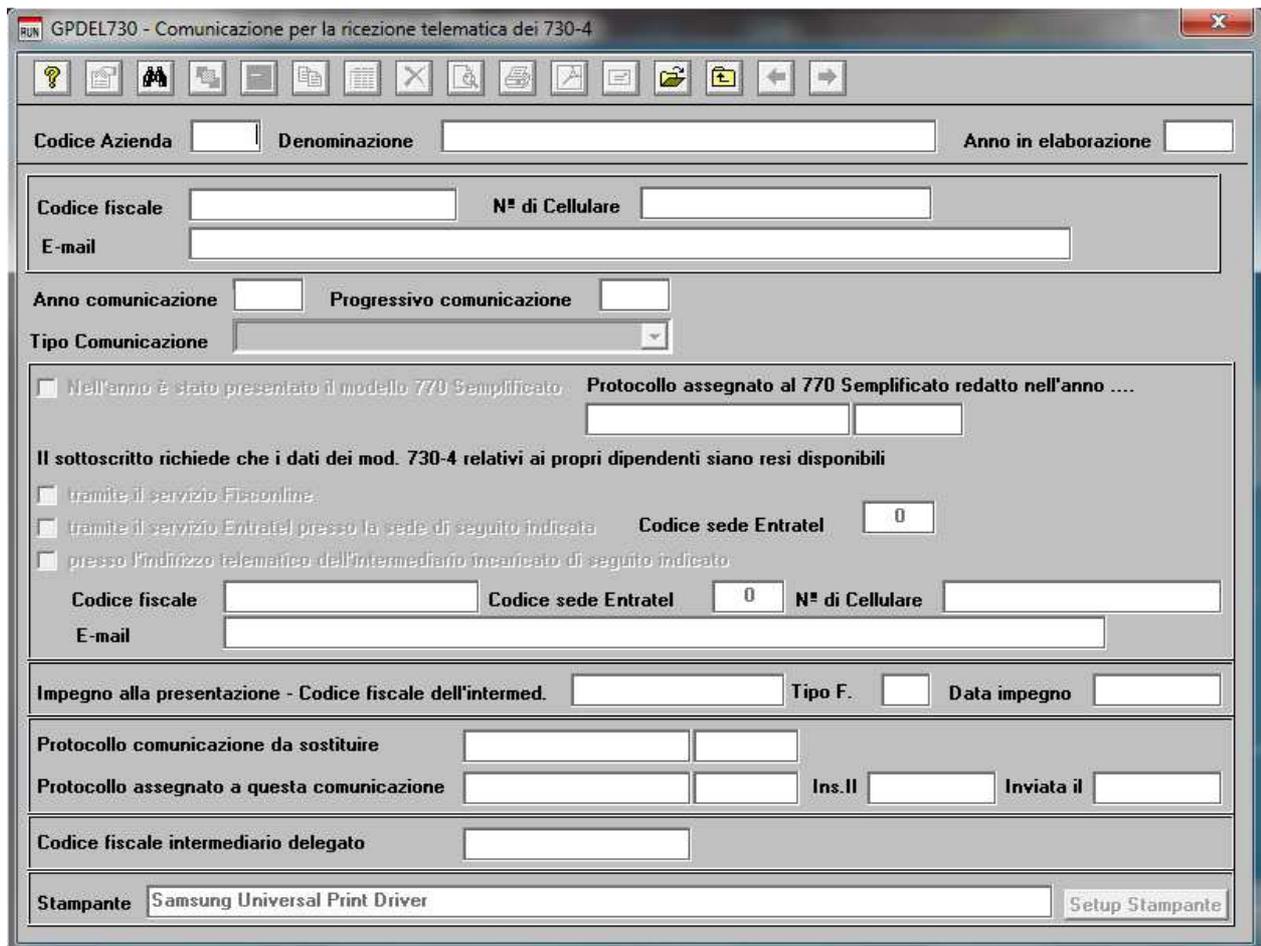
- Accedere alla procedura PAGHE in **GPSTAR** evolution;
- Selezionare la scelta **Z19**.



**PAGHE / COLLABORATORI - Comunicazione per la ricezione in via telematica dei dati relativi ai 730-4 resi disponibili dall'Agenzia delle Entrate**

Con il presente aggiornamento abbiamo aggiornato la gestione (stampa/invio telematico) del modello in oggetto.

Per l'inserimento, la variazione, la revoca e la stampa del modello accedere al programma "RNO" posto nel menù "RAD" del menù "R00".



The screenshot shows a Windows-style application window titled "GPDEL730 - Comunicazione per la ricezione telematica dei 730-4". The interface includes a toolbar with various icons and several data entry fields:

- Header fields:** Codice Azienda, Denominazione, Anno in elaborazione.
- Company details:** Codice fiscale, N° di Cellulare, E-mail.
- Communication details:** Anno comunicazione, Progressivo comunicazione, Tipo Comunicazione (dropdown).
- Protocol selection:** A checkbox for "Nell'anno è stato presentato il modello 770 Semplicificato" and a field for "Protocollo assegnato al 770 Semplicificato redatto nell'anno ....".
- Submission methods:** Three checkboxes for different submission methods: "tramite il servizio Fisconline", "tramite il servizio Entratel presso la sede di seguito indicata", and "presso l'indirizzo telematico dell'intermediario incaricato di seguito indicato".
- Entratel details:** Codice sede Entratel (with a dropdown showing '0'), Codice fiscale, E-mail, and N° di Cellulare.
- Commitment:** Impegno alla presentazione - Codice fiscale dell'intermed., Tipo F., and Data impegno.
- Protocol management:** Fields for "Protocollo comunicazione da sostituire", "Protocollo assegnato a questa comunicazione", "Ins. II", and "Inviata il".
- Delegated intermediary:** Codice fiscale intermediario delegato.
- Printer selection:** Stampante (Samsung Universal Print Driver) and a "Setup Stampante" button.

Inserire il codice ditta, quindi l'anno della comunicazione ed il progressivo della comunicazione.

Sul campo progressivo comunicazione è possibile utilizzare il tasto "F7" per ottenere il primo numero libero. E' inoltre possibile effettuare la ricerca con il tasto "F3" e/o scorrere le registrazioni utilizzando i bottoni "Avanti" e "Indietro".

Una volta confermato l'inserimento della registrazione indicare il tipo di comunicazione, ovvero "Comunicazione", "Comunicazione sostitutiva", "Revoca".

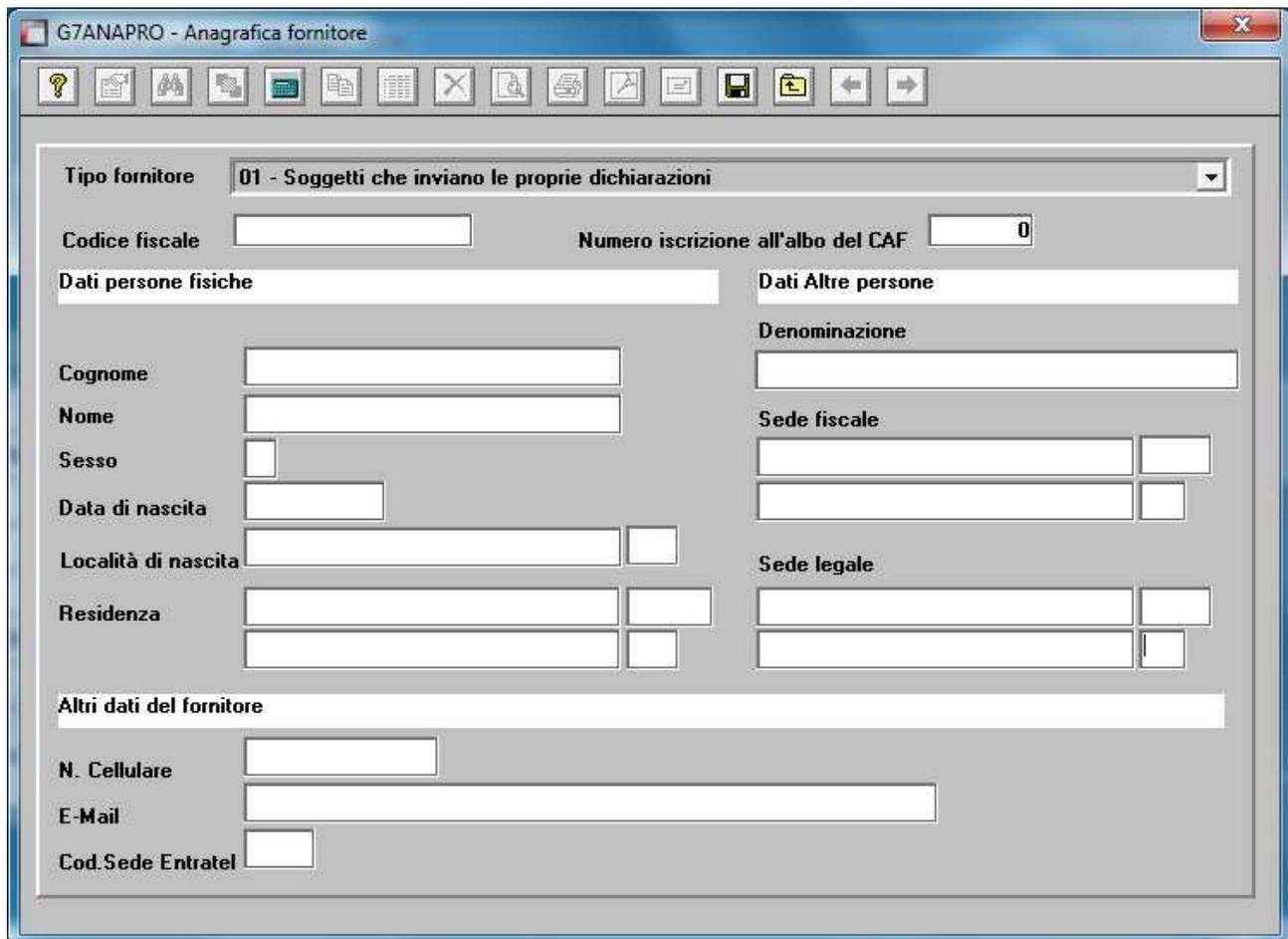
In base al tipo di comunicazione inserire poi i dati richiesti.



Per le comunicazioni sostitutive è possibile eseguire la ricerca del numero di protocollo della comunicazione da sostituire. E' ovvio che tale informazione potrà essere restituita solo e soltanto se l'utente dopo l'invio della comunicazione e all'atto della ricezione delle ricevuta da parte dell'Agenzia delle Entrate provvederà ad aggiornare le singole comunicazioni con il protocollo assegnato nel campo "protocollo assegnato a questa comunicazione".

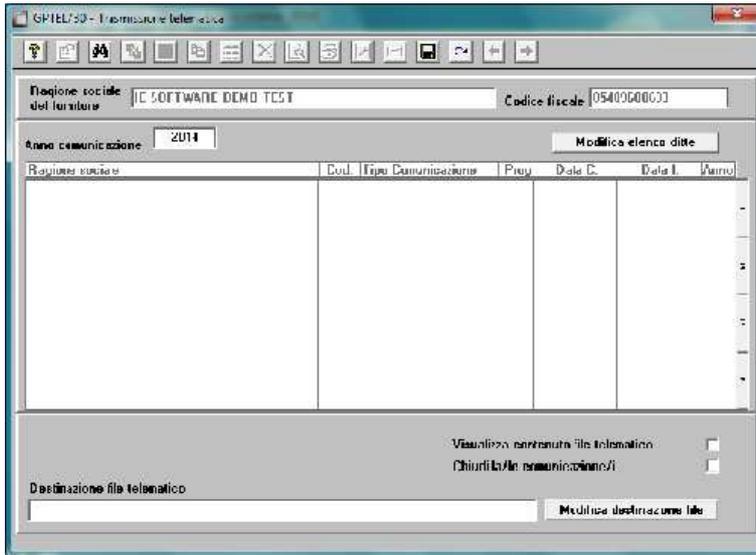
Le date "Ins II" ed "Inviata II" saranno compilati in automatico dalla procedura e potranno essere utilizzate in fase di creazione del file telematico.

I dati dell'intermediario sono modificabili in Gestione Studio alla scelta "B18". E' possibile inserire i dati richiesti dalla comunicazione, ovvero, numero di cellulare, indirizzo di posta elettronica e codice sede Entratel.

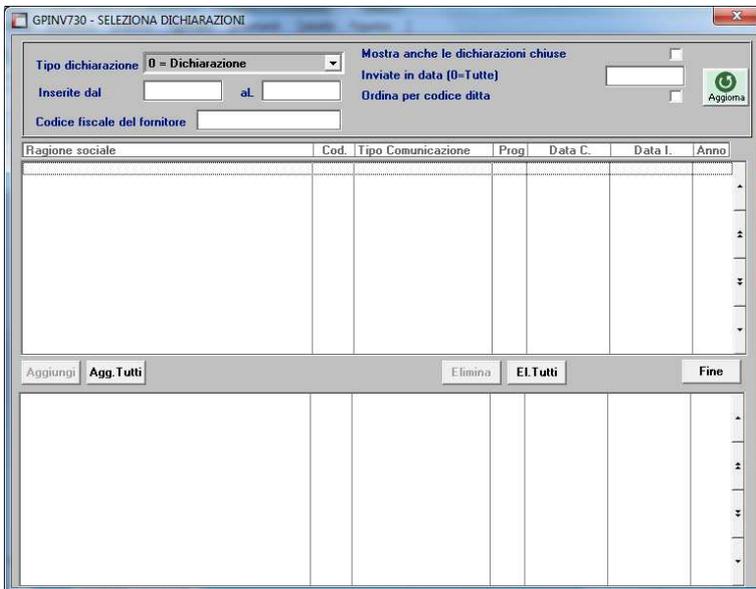


Per la creazione del file telematico accedere al programma "RN1" posto nel menù "RAD" del menù "R00".





Selezionare l'anno che si riferisce alle comunicazioni da inviare quindi cliccare sul tasto "Modifica elenco ditte".



Selezionare, dal primo elenco le comunicazioni da includere nel file telematico.

E' possibile selezionare tutte le comunicazioni, solo le comunicazioni al loro primo invio, le comunicazioni sostitutive, le revoche.

Ogni volta che si modifica un filtro di ricerca è necessario per aggiornare l'elenco cliccare sul bottone "Aggiorna".

Completata la selezione cliccare sul bottone "Fine".

Inserire il nome da attribuire al file telematico completo del percorso in cui salvarlo. Quindi confermare con "F10" la creazione del file.

### ***Elenco aziende predisposte per l'invio.***

Con la scelta "RN3" infine è possibile visualizzare/stampare un elenco delle aziende per le quali è stato predisposta la registrazione con i dati relativi alla comunicazione.

Ricordiamo che per delucidazioni normative in merito alla comunicazione di ricezione telematica delle risultanze dei 730, è presente una mini guida, all'interno della procedura Z00 → Z26 → Guide GP STAR.



### **GPSTAR – Studi di settore**

Con il presente aggiornamento, è stata aggiornata la stampa (**QCC**) utile alla compilazione degli studi di settore (Sez. Personale addetto all'attività).

### **GPSTAR – Prospetto IRAP**

Con il presente aggiornamento, è stata aggiornata la stampa (**QCI**) utile alla compilazione del modello IRAP (QUADRO IS - Sez. I Deduzione).



## **ATTENZIONE !!**

Per una corretta compilazione dei dati IRAP, ricordiamo che gli stessi devono includere la quota costo INAIL relativa all'anno 2013. Come noto ad oggi non sono state comunicate da parte dell'INAIL nuove modalità di calcolo e/o sconti da applicare, pertanto consigliamo di **elaborare comunque i costi INAIL con le precedenti modalità** (circolare 07.69.0 del 21/01/2014) e comunicare in contabilità che la quota INAIL è da ritenersi presunta.

