

**Per installare il presente aggiornamento agire come segue:**

1. Accedere all'area Aggiornamenti presente sul ns. Sito
2. Selezionare l'aggiornamento interessato
3. Cliccare su "Scarica l'aggiornamento" e salvare il file in una cartella
4. Decomprimere lo stesso ed seguire il programma Setup

**Oppure, più semplicemente:**

1. Fare doppio click sull'icona "Aggiornamenti GPSTAR" presente nella cartella "GPSTAR evolution"



Gli utenti che lavorano **in rete** devono assicurarsi che su **nessun terminale** la procedura sia in uso

**Contenuto dell'aggiornamento:**

**INAIL** Autoliquidazione 2014.



Per visualizzare e/o stampare la circolare, dopo aver installato il presente aggiornamento, procedere come segue:

- Accedere alla procedura PAGHE in **GPSTAR** evolution;
- Selezionare la scelta **Z26**.



Per aggiornare i contratti, procedere come di seguito:

- Accedere alla procedura PAGHE in **GPSTAR** evolution;
- Selezionare la scelta **Z19**.



## INAIL - Autoliquidazione 2014



L'INAIL, con due note operative del 7 aprile 2014, pubblicate sul sito il 9 aprile 2014, informa che da venerdì 4 aprile sono disponibili, sul sito dell'Istituto ([www.inail.it](http://www.inail.it)) – Servizi Online, i servizi telematici correlati all'autoliquidazione 2013/2014, con gli aggiornamenti che si sono resi necessari per l'applicazione della riduzione prevista dall'art. 1, comma 128, della legge 147/2013 e per il differimento del pagamento al 16 maggio 2014 dei premi di autoliquidazione 2013/2014.

Riportiamo di seguito, le istruzioni per poter elaborare correttamente le autoliquidazioni con la nostra procedura paghe.

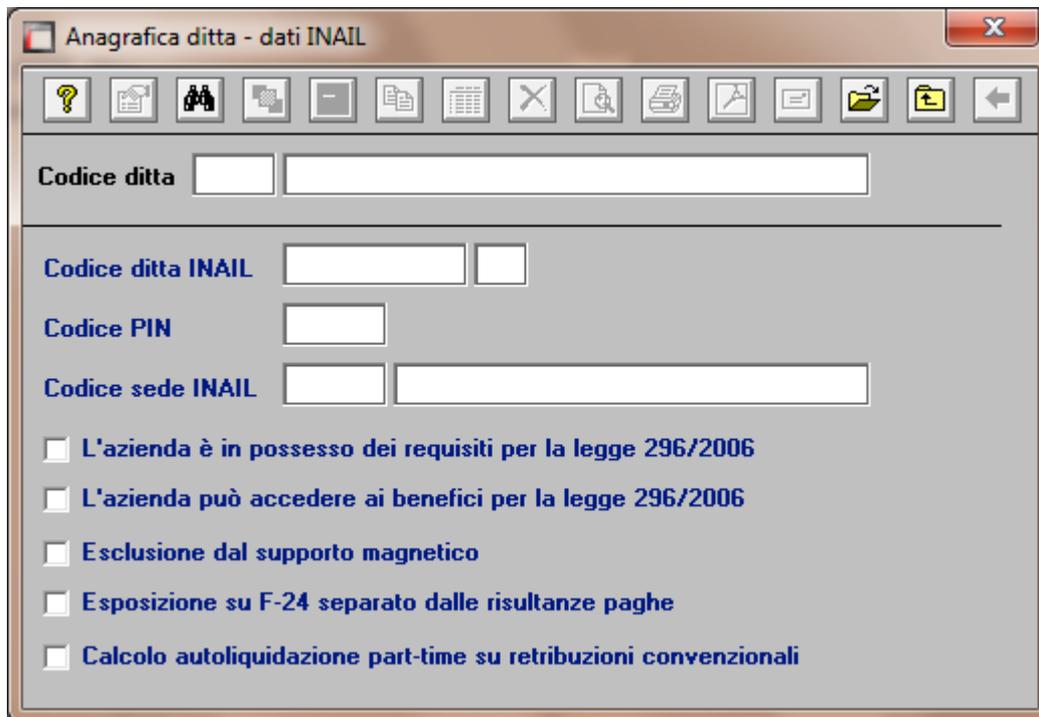


Per quanto riguarda il supporto magnetico non è stato possibile, al momento, verificare il supporto in quanto, contattata la sede INAIL, ci ha informato che avrebbero provveduto a breve alla pubblicazione della procedura di controllo VSAL.

### Fasi preliminari

Accedere alla gestione INAIL.

Prima di operare le operazioni di creazione dei dati autoliquidazione assicurarsi che nella scelta B01 siano presenti i dati relativi al codice ditta INAIL ed il codice della Sede INAIL.



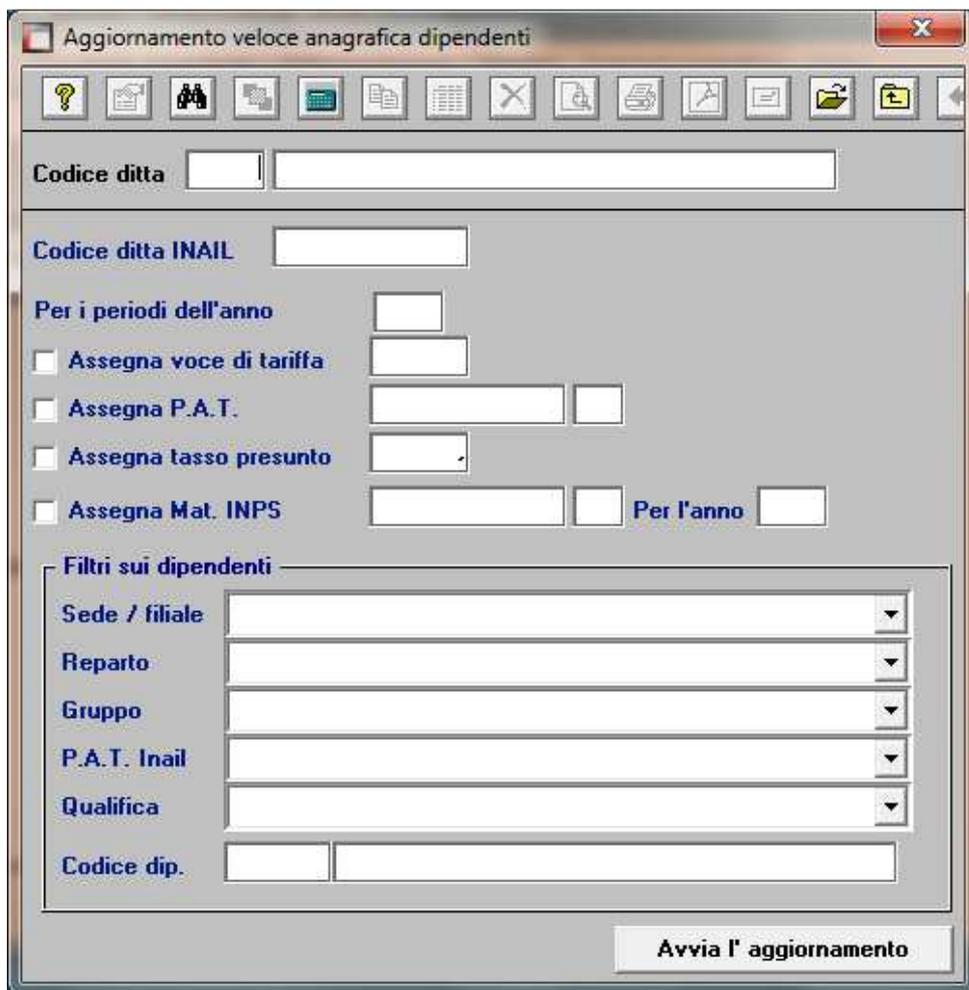
The screenshot shows a software window titled "Anagrafica ditta - dati INAIL". It contains several input fields and checkboxes:

- Codice ditta**: A single wide text input field.
- Codice ditta INAIL**: Two text input fields.
- Codice PIN**: A single text input field.
- Codice sede INAIL**: Two text input fields.
- Five checkboxes with labels:
  - L'azienda è in possesso dei requisiti per la legge 296/2006
  - L'azienda può accedere ai benefici per la legge 296/2006
  - Esclusione dal supporto magnetico
  - Esposizione su F-24 separato dalle risultanze paghe
  - Calcolo autoliquidazione part-time su retribuzioni convenzionali



### Assegnazione voci di tariffa e PAT

Se nell'inserimento di nuove anagrafiche dipendente l'utente ha omesso di inserire la PAT INAIL e la voce di tariffa, indispensabili ai fini della creazione dell'autoliquidazione, può farlo velocemente attraverso la scelta C15. Ricordiamo che per i collaboratori le voci di tariffa e le PAT devono essere inserite sull'anagrafica (scelta C03).



Aggiornamento veloce anagrafica dipendenti

Codice ditta [ ] [ ]

Codice ditta INAIL [ ]

Per i periodi dell'anno [ ]

Assegna voce di tariffa [ ]

Assegna P.A.T. [ ] [ ]

Assegna tasso presunto [ ]

Assegna Mat. INPS [ ] [ ] Per l'anno [ ]

Filtri sui dipendenti

Sede / filiale [ ]

Reparto [ ]

Gruppo [ ]

P.A.T. Inail [ ]

Qualifica [ ]

Codice dip. [ ] [ ]

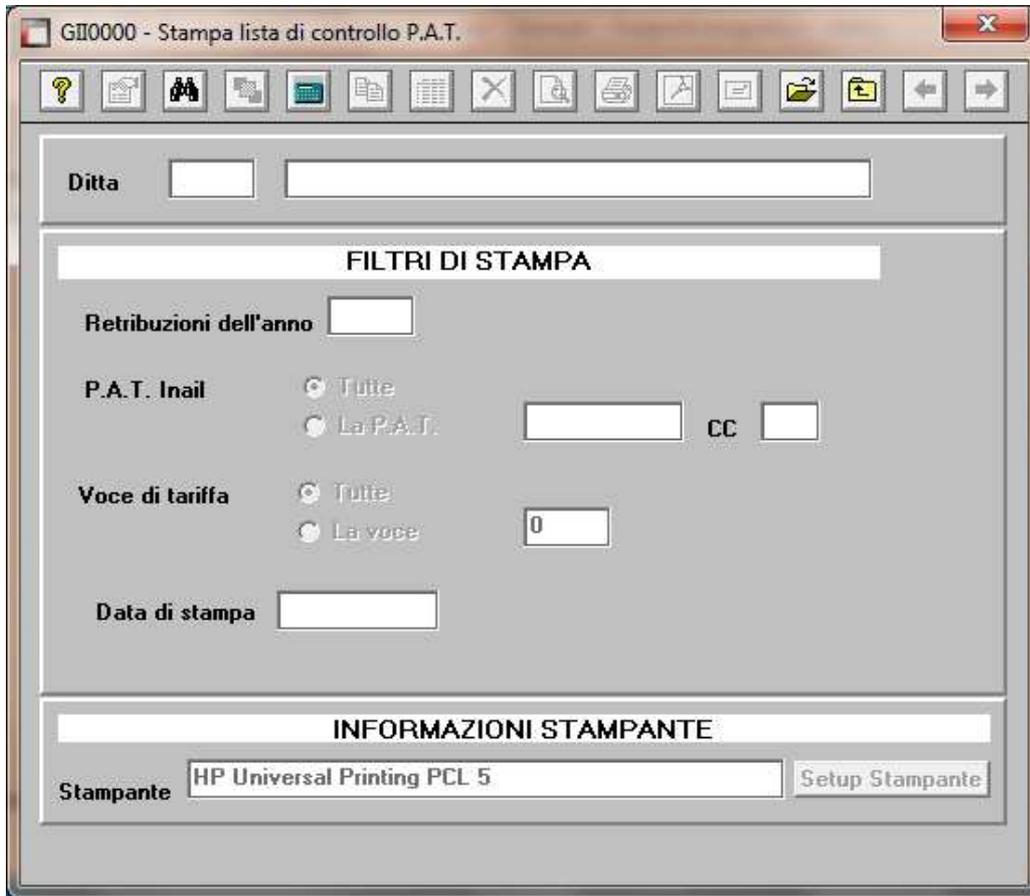
Avvia l'aggiornamento

### Rettifiche e controlli

Ricordiamo che i dati per il calcolo degli imponibili ai fini INAIL vengono prelevati dall'archivio storico dei progressivi (Scelta C02 – Gestione dati periodici) dove va operata ogni tipologia di modifica.



Prima di procedere alla creazione dei dati per l'autoliquidazione è opportuno stampare il prospetto di controllo (Scelta G15 – Stampa controllo PAT/Imponibile).



### Creazione archivio autoliquidazioni

Una volta effettuate le correzioni e i dovuti controlli riportati ai paragrafi precedenti si è pronti per la creazione dell'archivio autoliquidazione.

Per attivare questa funzione attivare il programma: F01 – Creazione autoliquidazione.

Una volta attivato il programma digitare **F9** e selezionare l'anno **2013**, quindi selezionare l'azienda interessata e confermare l'operazione con il tasto F10.

**N.B.:** Se si presenta il seguente messaggio **MANCA LA VOCE DI TARIFFA**, bisogna eseguire il programma C15 – Assegnazioni voci e PAT. Questa funzione consente l'inserimento veloce dei dati INAIL mancanti durante l'anno.



## Calcolo dell'autoliquidazione

A questo punto si è pronti per elaborare le autoliquidazioni INAIL accedendo al programma F02 – Calcolo autoliquidazioni. Una volta eseguito il programma, dopo aver selezionato l'azienda su cui operare e la relativa PAT / Voce di tariffa (di cui è possibile effettuare la ricerca con il tasto F3) è possibile eseguire le seguenti operazioni:

**Pagina "Retribuzioni":** Modificare le retribuzioni (operazione opportuna solo se si sono riscontrati problemi con le fasi precedenti);

Retribuzioni	Calcolo premio	Silicosi/Asb.	Artigiani	Sconti contributivi	Ctr. ass. (Reg.)	Ctr. ass. (Rata)	Riepilogo
<b>Retribuzioni soggette al premio</b>				<b>Quote parzialmente esenti</b>			
Dipendenti e/o parasubordinati	<input type="text"/>			Retribuzione	Tipo	Retribuzione	
Retribuzioni soci	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Totale retribuzioni ( A )	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
di cui parzialmente esenti ( B )	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
e di cui silicosi ed asbestosi ( C )	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
e di cui CO.CO.CO	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Retribuzioni esenti al 100%</b>							
Retribuzione	Tipo	Retribuzione					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					

Si precisa che in corrispondenza del campo "Tipo", con la nuova versione digitando F3, è possibile visualizzare la tabella riepilogativa dei codici delle riduzioni parzialmente o totalmente esenti.

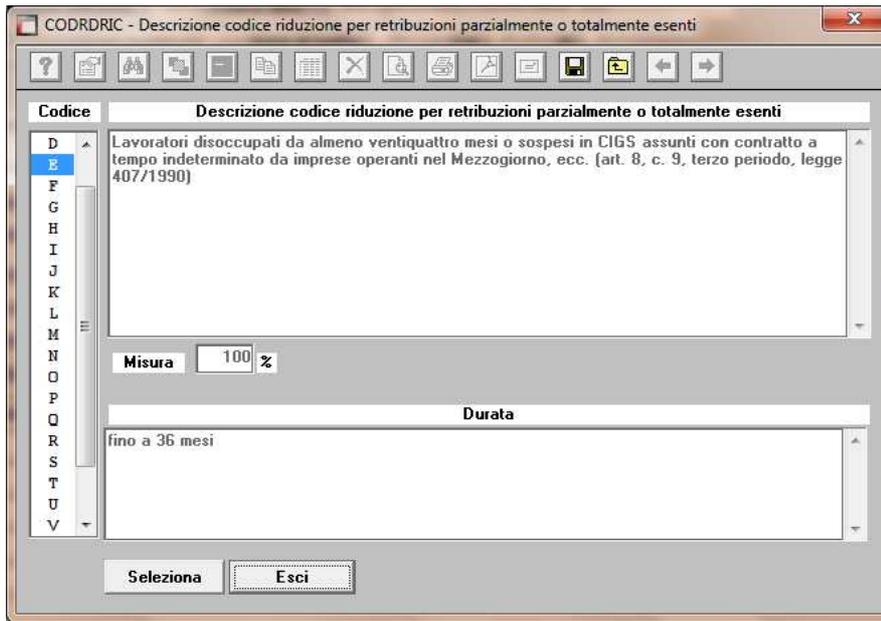
I "tipo retribuzione" vengono codificati dalla procedura in base ai codici contribuzione del dipendente nell'archivio C02.



### Attenzione !!

In alcuni casi, sarà necessario rettificare il valore indicato nel campo "Tipo".  
Per un elenco completo delle casistiche si rimanda all'allegato 1 della presente circolare.





**Pagina "Calcolo premio":** Inserire o modificare i tassi nella seconda pagina (**attenzione a non dimenticare il tasso per la rata di acconto**) e modificare eventualmente le retribuzioni per il calcolo della rata se è stata fatta una comunicazione/dichiarazione di riduzione del presunto all'INAIL;

Retribuzioni	Calcolo premio	Silicosi/Asb.	Artigiani	Sconti contributivi	Ctr. ass. (Reg.)	Ctr. ass. (Rata)	Riepilogo
<b>Regolazione</b>							
Retribuzioni (A)	<input type="text"/>	-					
Quote esenti (B)	<input type="text"/>	=					
Soggette a premio (D)	<input type="text"/>	x					
Tasso applicato	<input type="text"/>	/					
	<input type="text" value="1000"/>	=					
Premio lordo x regol. (E)	<input type="text"/>						
% di agevolazione	<input type="text"/>						
Importo agevolazione	<input type="text"/>						
<b>Rata</b>							
Soggette a premio (F)	<input type="text"/>	x					
Tasso applicato	<input type="text"/>	/					
	<input type="text" value="1000"/>	=					
Premio lordo x regol. (G)	<input type="text"/>						
% di agevolazione	<input type="text"/>						
Importo agevolazione	<input type="text"/>						



**Pagina "silicosi/asb.":** Inserire eventualmente la percentuale di oscillazione ed il relativo segno per le aziende che hanno alle loro dipendenze dipendenti soggetti alla silicosi;

Retribuzioni	Calcolo premio	Silicosi/Asb.	Artigiani	Sconti contributivi	Ctr. ass. (Reg.)	Ctr. ass. (Rata)	Riepilogo
<b>Regolazione</b>				<b>Rata</b>			
Retribuzione sogg a silicosi (C)		<input type="text"/>	/	Soggette a premio		<input type="text"/>	
Retribuzioni complessive (A)		<input type="text"/>	=	Tasso applicabile		<input type="text"/>	=
Incidenza percentuale		<input type="text"/>		Premio silicosi per rata		<input type="text"/>	
Tasso corrispondente incidenza		<input type="text"/>	x				
		<input type="text"/>	=				
		100	=				
Tasso di tariffa		<input type="text"/>					
% Oscillazione		<input type="text"/>	Oscillazione	<input type="text"/>			
Tipo oscillazione ( + o - )		<input type="text"/>					
Retribuzione soggette		<input type="text"/>	x				
Tasso applicabile		<input type="text"/>	=				
Premio silicosi regolazione		<input type="text"/>					

**Pagina "Artigiani":** inserire eventualmente i premi artigiani

Retribuzioni	Calcolo premio	Silicosi/Asb.	Artigiani	Sconti contributivi	Ctr. ass. (Reg.)	Ctr. ass. (Rata)	Riepilogo
<b>Cessazioni antecedenti il 01/01</b>				<b>Cessazioni tra il 01/01 e 30/11</b>			
<input type="text"/>	x	<input type="text"/>	=	<input type="text"/>	/12	x	<input type="text"/>
<input type="text"/>	x	<input type="text"/>	=	<input type="text"/>	/12	x	<input type="text"/>
<input type="text"/>	x	<input type="text"/>	=	<input type="text"/>	/12	x	<input type="text"/>
Altri <input type="text"/>				Altri <input type="text"/>			
<b>Cessazioni avvenute prima del 31/12</b>				<b>Riepilogo somme per regolazione</b>			
<input type="text"/>	x	<input type="text"/>	=	Totale complessivo da regolare		<input type="text"/>	-
<input type="text"/>	x	<input type="text"/>	=	Totale cess. antecedenti 01/01		<input type="text"/>	-
<input type="text"/>	x	<input type="text"/>	=	Totale cessazioni 01/01 - 30/11		<input type="text"/>	=
Altri <input type="text"/>				Premio ridotto per regolazione		<input type="text"/>	
				<b>Riepilogo somme per rata</b>			
				Totale complessivo da regolare		<input type="text"/>	-
				Totale cessazioni 01/01 - 30/11		<input type="text"/>	=
				Premio ridotto per rata		<input type="text"/>	



**Pagina "Sconti contributivi"**: Inserire gli eventuali sconti secondo i codici e le aliquote presenti sulle istruzioni rilasciate dall'INAIL. Anche per la pagina sconti contributivi, è prevista la funzione di consultazione degli sconti sia per il campo relativo alla regolazione e sia per il campo relativo alla rata anticipata.

Retribuzioni	Calcolo premio	Silicosi/Asb.	Artigiani	Sconti contributivi	Ctr. ass. (Reg.)	Ctr. ass. (Rata)	Riepilogo
				<b>Sconti su regolazione [ infortuni ]</b>			
				Tipo sconto	0 - Non sogg. a sconto		
				Retribuzione	0 - Non sogg. a sconto		
				Tasso infortuni	1 - Edili		
				Premio soggetto a sconti	2 - Autotrasportatori		
				Percentuale di sconto	3 - Settore pesca		
				Importo dello sconto	4 - Reimpiego dirigenti		
					5 - Inserimento disabili 50%		
					6 - Inserimento disabili 100%		
					7 - Sostegno maternità		
				<b>Sconti su rata [ infortuni ]</b>			
				Tipo sconto	0 - Non sogg. a sconto		
				Retribuzione soggetta a sconto			
				Tasso infortuni			
				Premio soggetto a sconti			
				Percentuale di sconto			
				Importo dello sconto			
				<b>Sconti su regolazione [ silicosi ]</b>			
				Tipo sconto	0 - Non sogg. a sconto		
				Retribuzione soggetta a sconto			
				Tasso infortuni			
				Premio soggetto a sconti			
				Percentuale di sconto			
				Importo dello sconto			
				<b>Sconti su rata [ silicosi ]</b>			
				Tipo sconto	0 - Non sogg. a sconto		
				Retribuzione soggetta a sconto			
				Tasso infortuni			
				Premio soggetto a sconti			
				Percentuale di sconto			
				Importo dello sconto			

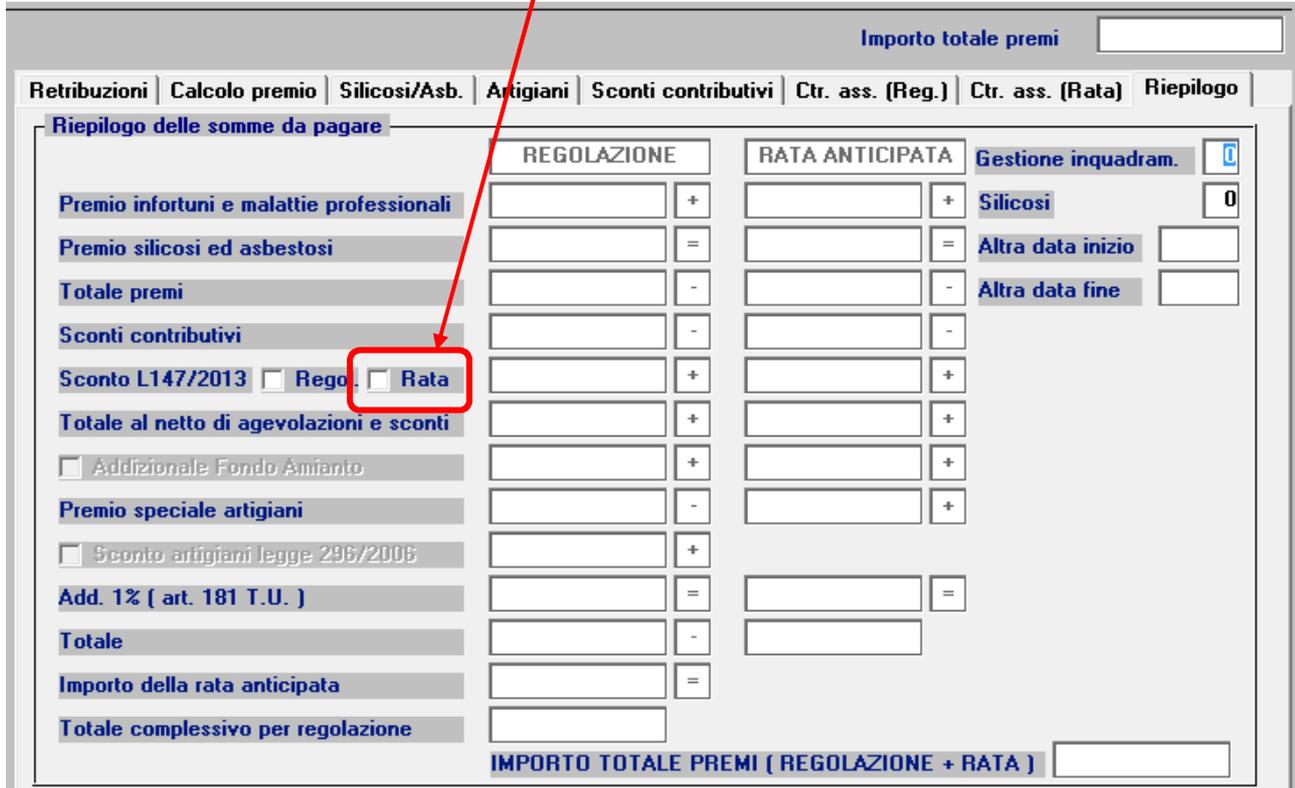
**Pagina "Ctr.ass (Reg.)" / "Ctr.ass (Rata)"**: Indicare eventuali contributi associativi (sia per regolazione che per rata);

Retribuzioni	Calcolo premio	Silicosi/Asb.	Artigiani	Sconti contributivi	Ctr. ass. (Reg.)	Ctr. ass. (Rata)	Riepilogo
				<b>Regolazione (1)</b>	<b>Regolazione (2)</b>	<b>Regolazione (3)</b>	
				Codice contrib. ass.	Codice contrib. ass.	Codice contrib. ass.	
				Retribuzioni dipend.	Retribuzioni dipend.	Retribuzioni dipend.	
				Artigiani autonomi	Artigiani autonomi	Artigiani autonomi	
				Totale retribuzioni	Totale retribuzioni	Totale retribuzioni	
				Aliquota	Aliquota	Aliquota	
				Importo minimo	Importo minimo	Importo minimo	
				Importo massimo	Importo massimo	Importo massimo	
				Imp. contributo base	Imp. contributo base	Imp. contributo base	
				Quota fissa	Quota fissa	Quota fissa	
				Totale CTR regol.	Totale CTR regol.	Totale CTR regol.	
				Importo anticip.	Importo anticip.	Importo anticip.	
				<b>TOT. REGOLAZIONE</b>			



**Pagina "Riepilogo":** Inserire o modificare l'importo della rata anticipata proposta in automatico dall'autoliquidazione dell'anno precedente.

Si precisa che per usufruire dello sconto del 14,17 % previsto per la sola Rata Anticipata dalla legge 147/2013, occorre inserire il flag come indicato nella figura che segue.



Importo totale premi

Retribuzioni | Calcolo premio | Silicosi/Asb. | **Artigiani** | Sconti contributivi | Ctr. ass. (Reg.) | Ctr. ass. (Rata) | Riepilogo

**Riepilogo delle somme da pagare**

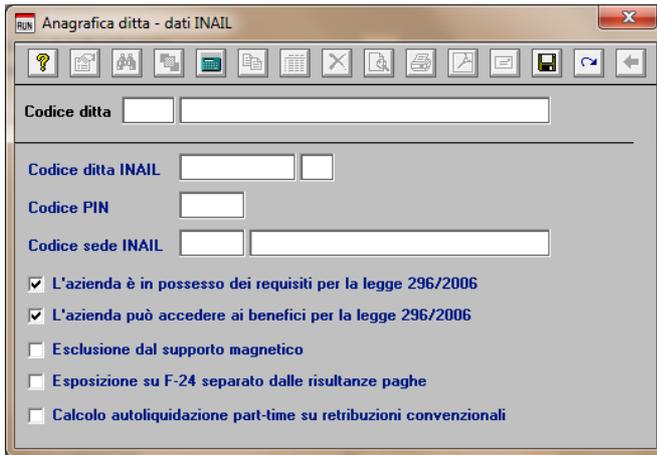
	REGOLAZIONE		RATA ANTICIPATA		Gestione inquadram.
Premio infortuni e malattie professionali		+		+	Silicosi 0
Premio silicosi ed asbestosi		=		=	Altra data inizio
Totale premi		-		-	Altra data fine
Sconti contributivi		-		-	
Sconto L147/2013 <input type="checkbox"/> Rego. <input type="checkbox"/> <b>Rata</b> <input type="checkbox"/>		+		+	
Totale al netto di agevolazioni e sconti		+		+	
<input type="checkbox"/> Addizionale Fondo Amianto		+		+	
Premio speciale artigiani		-		+	
<input type="checkbox"/> Sconto artigiani legge 296/2006		+			
Add. 1% ( art. 181 T.U. )		=		=	
Totale		-			
Importo della rata anticipata		=			
Totale complessivo per regolazione					

**IMPORTO TOTALE PREMI ( REGOLAZIONE + RATA )**

### Domanda di riduzione dei premi per gli artigiani

A favore delle imprese iscritte alla gestione Artigianato, dal 1° gennaio 2008, è prevista una riduzione del premio, da determinarsi con decreti ministeriali. La domanda avrà effetto per l'applicazione della riduzione alla regolazione 2013 per l'autoliquidazione 2013/2014, qualora sussistano i requisiti.





Per chiedere il beneficio bisogna inserire il flag in "B01" come da figura.

### Contributi Associativi INAIL - Numero di riferimento F24

Per inserire correttamente il codice di riferimento relativo ai contributi associativi, procedere come di seguito:

- Accedere alla procedura - F04 "Versamenti INAIL"
- Indicare il codice nella colonna "Cod. F24"

**Riepilogo contributi associativi**

Codice	Cod. F24	Importo regolazione	Importo rata	Importo totale
	XXXXXX			

**SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI**

	codice sede	posizione assicurativa numero	c.c.	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati	
INAIL								
<b>TOTALE</b>								<b>SALDO (I-L)</b>

- **Contributi Associativi:** riportare il numero di richiesta di pagamento del contributo associativo indicato nella colonna "CODICE PER F24" del modulo per la comunicazione delle basi di calcolo del premio, sezione Contributi Associativi.



Si informa inoltre che il costo INAIL sarà riportato sul prospetto contabile del mese di competenza di **Aprile 2014**.



## Allegato 1

### Tabella riepilogativa codici riduzioni per retribuzioni parzialmente o totalmente esenti e modalità di attribuzione dei codici applicata dalla procedura paghe.

Purtroppo, la procedura paghe, in alcuni casi è impossibilitata ad attribuire correttamente tutti i codici previsti nella nuova gestione dell'autoliquidazione ed in particolare quelli relativi alla legge 92/2012. Nella tabella sottostante riportiamo tutti i codici ed i criteri utilizzati dalla procedura per individuare la riduzione spettante. Nei casi in cui il codice potrebbe essere errato il rigo è evidenziato con un fondo colorato.

A titolo di esempio, nella procedura non sono storicizzate le eventuali proroghe di contratti a tempo determinato.

Cod.	Tipologia Riduzione Norma	Misura	Procedura Paghe
<b>A</b>	Lavoratori assunti con contratto di inserimento fino al 31.12.2012 da imprese o da datori di lavoro non aventi natura di impresa oppure da datori di lavoro del settore agricolo ubicati al centro-nord (artt. 54 -59 d.lgs. 276/2003)	25%	Imponibili relativi a lavoratori inquadrati con contratto di inserimento al <b>25%</b> .
<b>C</b>	Lavoratori assunti con contratto di inserimento fino al 31.12.2012 da imprese anche del settore commerciale e turistico con meno di 15 dipendenti e da datori di lavoro del settore agricolo, ubicati in territori del mezzogiorno, nonché da imprese artigiane ovunque operanti (artt. 54-59 d.lgs. 276/2003)	100%	Imponibili relativi a lavoratori inquadrati con contratto di inserimento al <b>100%</b> .
<b>D</b>	Lavoratori assunti con contratto di inserimento fino al 31.12.2012 da imprese del settore commerciale e turistico con meno di 15 dipendenti ubicate al centro nord (artt. 54-59 d.lgs. 276/2003)	40%	Imponibili relativi a lavoratori inquadrati con contratto di inserimento al <b>40%</b> .
<b>F</b>	Lavoratori assunti con contratto di inserimento fino al 31.12.2012 da datori di lavoro non aventi natura di impresa ubicati nel mezzogiorno (artt. 54-59 d.lgs. 276/2003)	50%	Imponibili relativi a lavoratori inquadrati con contratto di inserimento al <b>50%</b> .
<b>E</b>	Lavoratori disoccupati da almeno ventiquattro mesi o sospesi in CIGS assunti con contratto a tempo indeterminato da imprese operanti nel Mezzogiorno, ecc. (art. 8, c. 9, terzo periodo, legge 407/1990)	100%	Imponibili relativi a lavoratori con codice contribuzione pari a <b>59</b> .
<b>G</b>	Lavoratori disoccupati da almeno ventiquattro mesi o sospesi in CIGS assunti con contratto a tempo indeterminato da imprese operanti in aree non ricomprese nel Mezzogiorno, ecc. (art. 8, c. 9, primo periodo, legge 407/1990)	50%	Imponibili relativi a lavoratori con codice contribuzione pari a <b>58</b> .



<b>H</b>	Lavoratori over 50 disoccupati da oltre 12 mesi assunti con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato dal 1.1.2013 (art. 4, c. 8, legge 92/2012)	50%	Imponibili relativi a lavoratori con codice contribuzione pari a <b>55</b> . Età: Superiore 50 Sesso: Maschile Tempo: Determinato
<b>I</b>	Proroghe di rapporti di lavoro di lavoratori over 50 disoccupati da oltre 12 mesi assunti a tempo determinato dal 1.1.2013 (art. 4, c. 8 e 13, legge 92/2012)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>H</b> in quanto non ha storicizzato la proroga del contratto determinato.
<b>J</b>	Trasformazione a tempo indeterminato di contratti di lavoro dipendente a tempo determinato per lavoratori over 50 disoccupati da oltre 12 mesi assunti dal 1.1.2013 (art. 4, c. 9, legge 92/2012)	50%	Imponibili relativi a lavoratori con codice contribuzione pari a <b>55</b> . Età: Superiore 50 Sesso: Maschile Tempo: Indeterminato
<b>K</b>	Lavoratori over 50 disoccupati da oltre 12 mesi assunti con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato (art. 4, c. 10, legge 92/2012)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>J</b> in quanto non ha storicizzato l'anzianità di disoccupazione.
<b>L</b>	Proroga di un contratto a tempo determinato di rapporti di lavoro non agevolati perché instaurati prima del 2013 o perché instaurati quando il lavoratore non aveva ancora 50 anni (art. 4, c. 8 e 13, legge 92/2012)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>H</b> in quanto non ha storicizzato la proroga del contratto determinato.
<b>M</b>	Trasformazione a tempo indeterminato di rapporti di lavoro non agevolati perché instaurati prima del 2013 o perché instaurati quando il lavoratore non aveva ancora 50 anni (art. 4, c. 9, legge 92/2012)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>J</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>N</b>	Donne di qualsiasi età, prive di un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi, assunte con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato (art. 4, c. 11, legge 92/2012 e DM 20.3.2013)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>R</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>O</b>	Proroga del contratto di lavoro a tempo determinato instaurato con donne di qualsiasi età, prive di un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi (art. 4, c. 11, legge 92/2012 e DM 20.3.2013)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>R</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>P</b>	Trasformazione a tempo indeterminato del contratto di lavoro instaurato con donne di qualsiasi età, prive di un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi (art. 4, c. 11, legge 92/2012 e DM 20.3.2013)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>U</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>Q</b>	Assunzione a tempo indeterminato di donne di qualsiasi età, prive di un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi (art. 4, c.11, legge 92/2012 e DM 20.3.2013)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>U</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>R</b>	Assunzione a tempo determinato di donne di qualsiasi età residenti in regioni ammissibili ai finanziamenti nell'ambito dei fondi strutturali	50%	



	dell'UE e nelle aree di cui all'art. 2, punto 18), lettera e), del reg. CE n.800/2008 (art. 4, c.11, legge 92/2012, DM 27.3.2008 e art. 2, punto 18, lettera e) regolamento CE n. 800/2008)		
<b>S</b>	Proroga del contratto a tempo determinato instaurato con donne di qualsiasi età residenti in regioni ammissibili ai finanziamenti nell'ambito dei fondi strutturali dell'UE e nelle aree di cui all'art 2, punto 18), lettera e), del reg. CE n.800/2008 (art. 4, c.11, legge 92/2012, DM 27.3.2008 e art. 2, punto 18, lettera e) regolamento CE n. 800/2008)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>R</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>T</b>	Trasformazione a tempo indeterminato di rapporti di lavoro instaurati con donne di qualsiasi età residenti in regioni ammissibili ai finanziamenti nell'ambito dei fondi strutturali dell'UE e nelle aree di cui all'art 2, punto 18), lettera e), del reg. CE n.800/2008 (art. 4, c. 11, legge 92/2012, DM 27.3.2008 e art. 2, punto 18, lettera e) regolamento CE n. 800/2008).	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>U</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>U</b>	Assunzione a tempo indeterminato di donne di qualsiasi età residenti in regioni ammissibili ai finanziamenti nell'ambito dei fondi strutturali dell'UE e nelle aree di cui all'art 2, punto 18), lettera e), del reg. CE n.800/2008 (art. 4, c. 11, legge 92/2012, DM 27.3.2008 e art. 2, punto 18, lettera e) regolamento CE n. 800/2008).	50%	
<b>V</b>	Assunzione a tempo determinato di donne di qualsiasi età prive di un impiego regolarmente retribuito da almeno ventiquattro mesi, ovunque residenti (art. 4, c. 11, legge 92/2012)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>R</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>W</b>	Proroga del contratto di lavoro a tempo determinato instaurato con donne di qualsiasi età prive di un impiego regolarmente retribuito da almeno ventiquattro mesi, ovunque residenti (art. 4, c. 11, legge 92/2012)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>R</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>X</b>	Trasformazione a tempo indeterminato di rapporti di lavoro instaurati con donne di qualsiasi età prive di un impiego regolarmente retribuito da almeno ventiquattro mesi, ovunque residenti (art. 4, c. 11, legge 92/2012)	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>U</b> in quanto non gestisce il caso.
<b>Y</b>	Assunzione a tempo indeterminato di donne di qualsiasi età prive di un impiego regolarmente retribuito da almeno ventiquattro mesi, ovunque residenti (art. 4, c. 11, legge 92/2012).	50%	La procedura attribuisce sempre la lettera <b>U</b> in quanto non gestisce il caso.

