

GPSTAR evolution

Aggiornamento

Ver. 08.55.0

del 20/05/2020

Non è l'azienda che paga i salari. L'azienda semplicemente maneggia il denaro. È il cliente che paga i salari.

Henry Ford

IC Software S.r.l.

Via Napoli, 155 - 80013 Casalnuovo di Napoli (NA)

P.IVA: 01421541218 - CF: 05409680633 - I REA: 440890/87 - Napoli

Tel.: +39 081. 844 43 06 - Fax: +39 081. 844 41 12 - Email: info@icsoftware.it

INDICE




Sgravio GECO 3

Sgravio GECCO

L'INPS con la circolare numero 57 del 28/04/2020, ha fornito le istruzioni operative in merito all'esonero contributivo per le assunzioni con contratto di lavoro a tempo indeterminato, effettuate negli anni 2019 e 2020, di giovani fino a trentacinque anni di età ai sensi dell'articolo 1, comma 10, della legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Per attivare la gestione in procedura, procedere come di seguito:

- Accedere alla scheda del dipendente (C01)
- Selezionare il dipendente
- Posizionarsi nella pagina [Agevolazione 2]
- Selezionare lo sgravio interessato

<input type="checkbox"/> Incentivo triennale giovani (GECCO)	Data scadenza (GECCO)	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Inc. annuale post apprendistato (GAPP) - L.205/2017	Data scadenza L.205/2017 (GAPP)	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Inc. triennale trasformazione T.D. (GALT)	Data scadenza (GALT)	<input type="text"/>	

Per calcolare eventuali arretrati procedere come di seguito:



- Accedere al cedolino
- Inserire la voce **9516** per il GECCO o la voce **9517** per il GALT (vedi inserimento voce occasionale)



Si precisa che è necessario inserire tante voci quanti sono i mesi da recuperare.

Inserimento voce occasionale:


Inserimento / variazione voci occasionali
✕

Codice voce  

Descrizione

Tipo voce

Trattamento

Importo  **(2)**

Totale voce

Descrizione aggiuntiva in stampa

Informazioni aggiuntive per UNIEMENS

Data inizio **(1)**

- (1)** Indicare il periodo di riferimento dello sgravio arretrato
- (2)** Cliccare sul tasto per far calcolare l'importo alla procedura, o in alternativa indicare l'importo da recuperare